

**CONVOCATION du CONSEIL MUNICIPAL**

Le Conseil Municipal se réunira le :

**Jeudi 4 décembre 2025**

**A 20 heures 30**

**A la mairie de La Guerche de Bretagne.**

**ORDRE DU JOUR :**

- Approbation du procès-verbal de la précédente réunion ;
- Rapport des décisions du Maire ;
- Déclarations d'Intention d'Aliéner (D.I.A.) ;
- Finances :
  - Réhabilitation du bâtiment situé au 34 rue de Nantes – Avenants de prolongation de délais ;
  - Utilisation des équipements sportifs par les collèges et le lycée Sainte Thérèse ;
  - Cessions d'immobilisations par le biais d'enchères ;
- Personnel communal : Créations et suppressions de poste ;
- Affaires diverses.

Le 26 novembre 2025,  
Élisabeth GUIHENEUX  
Maire



<b>SÉANCE du CONSEIL MUNICIPAL</b>
------------------------------------

**Nombre de conseillers municipaux en exercice :** 23

**Quorum :** 12

**Présents :** 20

**Représentés :** 03

**Votants :** 23

**Date de la convocation :** 26 novembre 2025 | **Date de l'affichage :** 26 novembre 2025

L'an deux mil vingt-cinq, le quatre décembre à vingt heures trente, le conseil municipal dûment convoqué s'est réuni en session ordinaire à la mairie de La Guerche-de-Bretagne, sous la présidence de Madame Élisabeth GUIHENEUX, Maire.

**Présents :** Elisabeth GUIHENEUX, Maire – Amand LETORT - Katia BONNANT – Mathieu VINCENT – Olivier DESPREZ – Brigitte DARRICAU – Daniel FEVRIER, adjoints – Thérèse SAUDRAIS – Brigitte GARDAN – Pascale GRIFFON - Hervé PATY – Jean-Charles MOREAU – Idrys CLARAC – Anne TAILLANDIER – Eva CONTRERAS - Carole LEGUENET – Nicolas POIRIER – Sandrine DYLLIS – Lionel COSSON – Sébastien LAMY –

**Excusés :** Carine GERMOND pouvoir à Brigitte DARRICAU – Annie BOUSSEAU pouvoir à Olivier DESPREZ – Anthony TUAL pouvoir à Elisabeth GUIHENEUX -

Mme Thérèse SAUDRAIS a été élue secrétaire de séance.

### **Présentation de Baptiste MOREAU, animateur Patrimoine et Micro Folie -**

Préalablement à l'ouverture de la séance, Mme le Maire laisse la parole à Baptiste MOREAU, animateur Patrimoine et micro-folie.

Celui-ci indique qu'il y a 650 micro-folies sur le territoire français, dont 4 en Ile-et-Vilaine. Le but est d'apporter de la culture en zone rurale. Cet équipement dispose de 15 tablettes, 30 casques et 2 casques VR. Il sera ouvert le mardi matin et le samedi au public. Les autres créneaux seront consacrés aux établissements scolaires.

Deux types de visites seront possibles :

- Mode visite libre : exploration individuelle avec les tablettes
- Mode conférence : animation à travers un parcours thématique.

Le programme 2025 – 2026 est établi comme suit :

- Décembre 2025 : Le silence de la neige
- Janvier 2026 : Le secret des ateliers
- Février 2026 : Du mythe au baiser
- Mars 2026 : L'étoffe des héros
- Avril 2026 : L'histoire au fond du vase
- Mai 2026 : Visages du monde
- Juin 2026 : Le jardin rêvé (en lien avec la fête des fleurs autrefois à La Guerche)
- Juillet / août 2026 : L'éloge de la pirouette
- Septembre 2026 : Le sacré révélé
- Octobre 2026 : Montres et cauchemars

Les médiations scolaires auront lieu les jeudis et vendredis. 3 écoles seront accueillies dans un premier temps, ce qui représente 40 classes de maternelle et élémentaire.

Les thèmes seront les suivants :

- Pour les maternelles :
  - les animaux dans les tableaux
  - La chasse aux formes et aux couleurs
  - Les visages révélés
- Pour les élémentaires :
  - L'eau raconte le monde
  - Scènes de vie en façade
  - Héros, dieux et monstres

En périodes de vacances scolaires, les animations porteraient sur :

- Les faits divers et insolites
- Les femmes artistes
- La destruction des porches.

A l'issue de son intervention, Mme le Maire remercie Baptiste MOREAU pour sa présentation.

### **N° 2025 – 105 - APPROBATION du PROCÈS-VERBAL DE LA PRÉCÉDENTE RÉUNION - (Nomenclature : 5.2) -**

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales,

Vu le procès-verbal de la réunion du conseil municipal du 6 novembre 2025 ;

***Après en avoir délibéré, le conseil municipal, à l'unanimité,***

- ***APPROUVE le procès-verbal de la séance du conseil municipal du 6 novembre 2025,***
- ***AUTORISE Mme le Maire ainsi que la secrétaire de ladite séance à signer le procès-verbal.***

**N° 2025 – 106 - RAPPORT DES DÉCISIONS DU MAIRE - (Nomenclature : 7.10) -**

Vu l'article L 2122-22 du Code Général des Collectivités Territoriales,

Vu la délibération du conseil municipal n° 2020-59 du 11 juin 2020,

Madame le Maire rend compte des décisions qu'elle a prises dans le cadre de sa délégation concernant la préparation, la passation l'exécution et le règlement des marchés et des accords-cadres, ainsi que toute décision concernant leurs avenants, lorsque les crédits sont inscrits au budget, dans la limite de 90 000 € HT. Sont présentées ci-dessous les décisions prises se rapportant à la section d'investissement, ainsi que les décisions de plus de 1 000 € se rapportant à la section de fonctionnement.

Année	N°	Date	N° engagement	Objet - Fournisseur	Montant
2025	187	05/11/2025		Vente de 2 cabanes à la commune de Moutiers	300,00 €
2025	188	30/10/2025	E2025-768	38 sapins de Noël - SAPIN TELINIERE	1 335,00 €
2025	189	04/11/2025	E2025-785	Matériels divers pour service technique - FERRON	121,94 €
2025	190	04/11/2025	E2025-787	Bulletin municipal 2500 ex - Novembre 2025 - MORVAN FOUILLET	2 077,90 €
2025	191	13/11/2025	E2025-811	Broyage déchets verts - BLEU VERT	2 064,00 €
2025	192	17/11/2025	E2025-816	Analyses suivi légionnelles 2025 - LABOCEA	1 882,97 €
2025	193	18/11/2025	E2025-817	Protection bas de panneau et filets de basket salle des sports - MARTY SPORTS	694,99 €
2025	194	19/11/2025	E2025-819	Remplacement module de commande complet chambre froide fruits et légumes Restaurant scolaire - APPLIC FROID	1 374,60 €
2025	195	21/11/2025	E2025-821	25 panneaux interdiction de fumer devant les écoles, salle polyvalente, salle des sports et stade - LOGOCREART	1 183,50 €
2025	196	21/11/2025	E2025-824	Aménagement paysager - KABELIS	292,75 €
2025	197	21/11/2025	E2025-826	Raccordement électrique partie logement Réhabilitation bâtiment 34 rue de Nantes ex BNP - ENEDIS	1 684,80 €
2025	198	21/11/2025	E2025-827	Modification raccordement électrique partie commerce Réhabilitation bâtiment 34 rue de Nantes ex BNP - ENEDIS	877,20 €
2025	199	25/11/2025		Signature d'un contrat de maintenance avec la société EIFFAGE Energie Systèmes - CLÉVIA Ouest pour l'entretien du chauffage et de la Centrale de Traitement d'Air de la salle des sports et de la salle polyvalente	4 182,00 €
2025	200	24/11/2025	E2025-831	Acquisition romans adultes - FORUM DU LIVRE	1 330,00 €
2025	201	26/11/2025		Reprise de la concession n° 7092 appartenant à la famille GASTEL	

2025	202	26/11/2025		Reprise de la concession n° 1096 appartenant à la famille REGNIER - BATAIS	
2025	203	26/11/2025		Reprise de la concession n° 3002 appartenant à la famille TRAMHEL - MALARD	
2025	204	26/11/2025		Reprise de la concession n° 3083 appartenant à la famille ROUSSEAU - MARECHAL	
2025	205	27/11/2025		Ventes et renouvellements de concessions dans le cimetière communal	

***Le conseil municipal prend acte des décisions prises par Mme le Maire dans le cadre de sa délégation.***

Reçu le 11 décembre 2025 – Préfecture d'Ille-et-Vilaine

**N° 2025 – 107 - DÉCLARATIONS D'INTENTION D'ALIÉNER (D.I.A.) - (Nomenclature : 2.3.3) -**

Vu l'article L 2122-22 du Code Général des Collectivités Territoriales,  
Vu la délibération du conseil municipal n° 2020-59 du 11 juin 2020,  
Madame le Maire rend compte des décisions qu'elle a prises dans le cadre de sa délégation concernant le droit de préemption qui n'a pas été exercé sur les Déclarations d'Intentions d'Aliéner suivantes :

Arrivé en mairie le	Adresse du bien	Section et n° cadastre
12/11/2025	Rue de Nantes	AP 521
20/11/2025	7 Rue de la Peltière	AM 62, AM 15, AN 86, AM 14, AM 16, AM 99, AM 102, AM 103, AM 174

***Le conseil municipal prend acte des décisions prises par Mme le Maire dans le cadre de sa délégation.***

Reçu le 11 décembre 2025 – Préfecture d'Ille-et-Vilaine

**N° 2025 – 108 - FINANCES – RÉHABILITATION DU BÂTIMENT SITUÉ AU 34 RUE DE NANTES – AVENANTS DE PROLONGATION DE DÉLAIS – (Nomenclature : 1.1) -**

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales,  
Vu le Code de la commande publique,  
Vu la délibération n° 2023-72 du 23 novembre 2023 approuvant l'attribution du marché de travaux pour la réhabilitation de l'immeuble sis 34 rue de Nantes,  
Vu le marché de travaux Lot 2 – Charpente bois attribué à l'entreprise POTEL de Balazé pour la somme de 152 107,96 € HT,  
Considérant les retards occasionnés par la découverte de désordres fortuits des lots gros œuvre et charpente bois,  
Considérant la nécessité de prolonger les délais d'exécution de 4 mois par rapport au délai initial, soit jusqu'au 30/04/2026,

Considérant la nécessité de remplacement de l'indice de révision de prix BT20 par l'indice BT19b du lot n° 4 indiqué à l'article 9 du CCAP,

Il est proposé de valider les avenants suivants :

- Lot 1 – Gros œuvre / Joubrel : Avenant 2
- Lot 2 – Charpente bois / Potel : Avenant 3
- Lot 3 – Couverture et zinguerie : Heriau : Avenant 1
- Lot 4 – Menuiserie / L'art du bois : Avenant 2
- Lot 5 – Cloisons sèches / Galoger : Avenant 1
- Lot 7 – Electricité / Morel : Avenant 1
- Lot 8 – Plomberie – Chauffage – VMC / Morel : Avenant 1
- Lot 9 – Revêtement / Peinture / Théhard : Avenant 1

**Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, à l'UNANIMITÉ,**

- **APPROUVE les avenants aux marchés de travaux exposés ci-dessus,**
- **AUTORISE Mme le Maire ou son représentant à signer les pièces se rapportant à ces avenants.**

Reçu le 11 décembre 2025 – Préfecture d'Ille-et-Vilaine

#### **N° 2025 – 109 - FINANCES - UTILISATION des équipements sportifs par les collèges et le lycée Sainte Thérèse – (Nomenclature : 7.10) -**

Monsieur l'adjoint délégué aux finances expose :

Il indique que les collèges public et privé perçoivent une dotation de fonctionnement « équipements sportifs » versée par le Conseil Départemental. Le lycée hôtelier perçoit également une « dotation d'accès aux équipements sportifs extérieurs » versée par le Conseil Régional.

Ces dotations leur permettent de financer les cours de piscine de leurs élèves, facturés par Vitré Communauté ainsi que l'utilisation des équipements communaux (salles de sports et stade).

Afin que la ville puisse réaliser la facturation pour l'année 2025, il est proposé au Conseil Municipal de valider les décomptes suivants :

##### **Lycée hôtelier Sainte-Thérèse**

Montant dotation 2025	14 320,00 €	
Répartition de cette dotation	Piscine 2024-2025 (sept à déc)	785,12 €
	Piscine 2024-2025 (janvier à juillet)	405,44 €
	Salle des sports et stade	13 129,44 €
14 320,00 €		

##### **Collège Saint-Joseph**

Montant dotation 2025	8 440,00 €	
Répartition de cette dotation	Piscine 2024-2025 (sept à déc)	400,05 €
	Piscine 2024-2025 (janvier à juillet)	1 120,14 €
	Salle des sports et stade	6 919,81 €
8 440,00 €		

## Collège des Fontaines

Montant dotation 2025	3 843,00 €	
Répartition de cette dotation	Piscine 2024-2025 (sept à déc)	320,00 €
	Piscine 2024-2025 (janvier à juillet)	560,00 €
	Salle des sports et stade	2 963,00 €
		3 843,00 €

(Les montants à facturer aux établissements scolaires sont ceux indiqués à la ligne « salle des sports et stade » : ils ont été communiqués aux établissements scolaires).

**Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, à l'UNANIMITÉ,**

- **APPROUVE les décomptes indiqués ci-dessus.**

Reçu le 11 décembre 2025 – Préfecture d'Ille-et-Vilaine

## N° 2025 – 110 - FINANCES - Cessions d'immobilisations par le biais d'enchères - (Nomenclature : 3.2) -

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales, notamment ses articles L 2121-29 et L 2241-1 à L 2241-4 relatifs aux compétences du conseil municipal en matière de gestion et d'aliénation des biens du domaine privé,

Considérant que certains biens mobiliers communaux sont devenus inutiles, obsolètes ou coûteux à entretenir, et ne présentent plus d'utilité pour les services municipaux,

Considérant l'intérêt de procéder à leur cession par voie d'enchères publiques afin de garantir la transparence, la mise en concurrence et la valorisation optimale du patrimoine communal,

Considérant que la plateforme numérique AGORASTORE, spécialisée dans la vente de biens des collectivités publiques, offre des garanties satisfaisantes de publicité, de sécurité et de traçabilité des transactions,

Il est proposé au conseil municipal les décisions suivantes :

### Article 1 – Autorisation de cession

Le Conseil municipal autorise la cession, par voie d'enchères publiques dématérialisées sur la plateforme AGORASTORE, des biens mobiliers appartenant au domaine privé de la commune et déclarés comme n'étant plus nécessaires au service.

La liste initiale des biens concernés figure en annexe 1 de la présente délibération. Toute modification ou ajout pourra être effectué par arrêté du Maire.

### Article 2 – Modalités de mise en vente

Les ventes seront organisées selon les conditions générales d'AGORASTORE, garantissant notamment la publicité préalable des ventes, la mise à prix fixée par la commune, la mise en concurrence transparente des enchérisseurs, l'adjudication au plus-offrant, dans le respect de la réglementation.

### Article 3 – Autorisation donnée au Maire

**Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, à l'UNANIMITÉ,**

- **AUTORISE Mme le Maire ou son représentant,**
  - **A signer les conventions ou contrats nécessaires avec AGORASTORE ;**
  - **A fixer les mises à prix et les modalités techniques de mise en ligne ;**
  - **A procéder aux aliénations ;**
  - **A signer tous documents nécessaires à l'exécution de la présente délibération.**

Reçu le 11 décembre 2025 – Préfecture d'Ille-et-Vilaine

**N° 2025 – 111 - PERSONNEL COMMUNAL – Créations et suppressions de postes – (Nomenclature : 4.1) -**

Mme le Maire indique que dans le cadre de l'avancement de carrière des agents, l'organisation des services et suite à un départ en retraite, il est proposé au conseil municipal la création et la suppression de postes.

**Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, à l'UNANIMITÉ,**

- **DÉCIDE de modifier le tableau des effectifs du personnel communal comme suit :**

Service	Poste à créer	Motif	Date d'effet	Poste à supprimer
Administratif		Déroulement de carrière		Adjoint administratif 33 H 30
Technique	Adjoint technique 35 H	Recrutement suite à départ en retraite	01/12/2025	Agent de maîtrise principal 35 H
École maternelle		Agent nommé sur poste 35 h (régularisation Heures Complémentaires)		Adjoint d'animation 25 H
École maternelle		Départ en retraite		ATSEM principal 1ère classe 35 H
Technique		Déroulement de carrière		Agent de maîtrise 35 H
Technique		Déroulement de carrière		Adjoint technique principal 2 <sup>ème</sup> classe 35 H
Technique		Départ en retraite		Adjoint technique principal 2 <sup>ème</sup> classe 31,75 H

- **PRÉCISE que les postes à supprimer seront proposés lors de la prochaine réunion du Comité Social Territorial ;**
- **VALIDE le tableau des effectifs du personnel communal mis à jour comme suit :**

Filière ADMINISTRATIVE	EMPLOIS PERMANENTS		Temps travail			Effectifs pourvus		
	Délibération	Intitulé poste	TC	TNC	Total ETP	Titulaire	Non titulaire	Total
Cadre d'emplois des attachés territoriaux (catégorie A)	16/09/2015	Attaché principal	1		1	1		1
	30/05/2024	Attaché	1		1	0		0
	14/09/2017	Attaché	1		1	1		1
		<b>Total cadre d'emplois attachés</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>2</b>
Cadre d'emplois des rédacteurs territoriaux (catégorie B)	21/12/2017	Rédacteur principal 1 <sup>ère</sup> classe	1		1	1		1
		<b>Total cadre d'emplois rédacteurs</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>
Cadre d'emplois des adjoints administratifs territoriaux (catégorie C)	18/05/2017	Adjoint administratif principal 1 <sup>ère</sup> classe	1		1	1		1
	28/05/2019	Adjoint administratif principal 1 <sup>ère</sup> classe	1		1	0.8		0.8
	21/01/2021	Adjoint administratif principal 1 <sup>ère</sup> classe	1		1	1		1

	22/02/2024	Adjoint administratif principal 2 <sup>ème</sup> classe		0.29	0.29	0.29		0.29
	01/07/2025	Adjoint administratif principal 2 <sup>ème</sup> classe 33,5/35		0,96	0,96	0,96		0,96
	12/12/2023	Adjoint administratif	1		1	1		1
	21/01/2021	Adjoint administratif 35 h	1		1	1		1
	22/02/2022	Adjoint administratif 30/35 <sup>ème</sup>		0.86	0.86	0.86		0.86
	19/11/2024	Adjoint administratif 28/35 <sup>ème</sup>		0.80	0.8	0.8		0.8
	15/12/2021	Adjoint administratif 31.5/35 <sup>ème</sup>		0.90	0.90	0.90		0.90
		<b>Total cadre d'emplois adjoints administratifs</b>	<b>5</b>	<b>3.80</b>	<b>8.81</b>	<b>8.61</b>	<b>0</b>	<b>8.61</b>
<b>Total emplois permanents filière administrative</b>			<b>9</b>	<b>3.80</b>	<b>12.81</b>	<b>11.61</b>	<b>0</b>	<b>11.61</b>

Filière ADMINISTRATIVE	EMPLOIS NON PERMANENTS (Accroissement temporaire d'activité – art 3 al.1 Loi du 26/01/1984 modifiée)		Temps travail			Effectifs pourvus		
	Délibération : 1 poste pour 2026	Intitulé poste	TC	TNC	Total ETP	Titulaire	Non titulaire	Total
Cadre d'emplois des adjoints administratifs territoriaux (catégorie C)	04/12/2025	1 poste catégorie C	1		1			0

Filière TECHNIQUE	EMPLOIS PERMANENTS		Temps travail			Effectifs pourvus		
	Délibération	Intitulé poste	TC	TNC	Total ETP	Titulaire	Non titulaire	Total
Cadre d'emplois des ingénieurs A	06/07/2021	Ingénieur	1		1	1		1
		<b>Total cadre d'emplois ingénieurs</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>
Cadre d'emplois des techniciens B	12/12/2019	Technicien principal 1 <sup>ère</sup> classe	1		1	1		1
		<b>Total cadre d'emplois techniciens</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>
Cadre d'emplois des agents de maîtrise C	28/05/2019	Agent de maîtrise principal	1		1	1		1
	28/05/2019	Agent de maîtrise principal	1		1	1		1
	21/01/2021	Agent de maîtrise principal	1		1	1		1
	12/05/2022	Agent de maîtrise principal	1		1	1		1
	28/02/2023	Agent de maîtrise principal	1		1	1		1
	22/02/2024	Agent de maîtrise principal		0.91	0.91	0.91		0.91
	28/03/2019	Agent de maîtrise	1		1	1		1
	06/07/2021	Agent de maîtrise	1		1	1		1
		<b>Total cadre d'emplois agents de maîtrise</b>	<b>7</b>	<b>0.91</b>	<b>7.91</b>	<b>7.91</b>	<b>0</b>	<b>7.91</b>



Cadre d'emplois des adjoints techniques territoriaux (catégorie C)	15/01/2009	Adjoint technique principal 1 <sup>ère</sup> classe	1		1	1		1
	21/10/2021	Adjoint technique principal 1 <sup>ère</sup> classe	1		1	1		1
	12/07/2023	Adjoint technique principal 1 <sup>ère</sup> classe		0.86	0.86	0.86		0.86
	03/04/2025	Adjoint technique principal 1 <sup>ère</sup> classe	1		1	1		1
	10/09/2020	Adjoint technique	1		1	1		1
	03/04/2025	Adjoint technique principal 2 <sup>ème</sup> classe	1		1	1		1
	22/02/2024	Adjoint technique principal 2 <sup>ème</sup> classe	1		1	1		1
	22/02/2024	Adjoint technique principal 2 <sup>ème</sup> classe 31/35 <sup>ème</sup>		0.89	0.89	0.89		0.89
	28/02/2019	Adjoint technique	1		1	1		1
	18/05/2017	Adjoint technique	1		1	1		1
	22/02/2022	Adjoint technique	1		1	1		1
	04/12/2025	Adjoint technique	1		1	1		1
	01/07/2025	Adjoint technique		0.91	0.91	0.91		0.91
	19/11/2024	Adjoint technique 31/35 <sup>ème</sup>		0.89	0.89	0.89		0.89
	12/07/2023	Adjoint technique 28/35 <sup>ème</sup>		0.8	0.80	0.8		0.80
	01/07/2025	Adjoint technique 25/35 <sup>ème</sup>		0.71	0.71	0.71		0.71
	01/07/2025	Adjoint technique 10/35 <sup>ème</sup>		0.29	0.29	0.29		0.29
		<b>Total cadre d'emplois adjoints techniques</b>	<b>10.0</b>	<b>5.35</b>	<b>15.35</b>	<b>15.35</b>	<b>0.00</b>	<b>15.35</b>
<b>Total emplois permanents filière technique</b>			<b>19.0</b>	<b>6.26</b>	<b>25.26</b>	<b>25.26</b>	<b>0.00</b>	<b>25.26</b>

Filière TECHNIQUE	EMPLOIS NON PERMANENTS (Accroissement temporaire d'activité – art 3 ; al.1 Loi du 26/01/1984 modifiée)		Temps travail			Effectifs pourvus		
	Délibération 04/12/2025	Intitulé poste	TC	TNC	Total ETP	Titulaire	Non titulaire	Total
Cadre d'emplois des adjoints techniques territoriaux (catégorie C)	3 postes + 1 apprenti	Apprenti	1		1		1	1
		Adjoint technique	2		2.00			
		Adjoint technique	1		1.00		0.49	0.49
		<b>Total emplois non permanents</b>	<b>4</b>	<b>0.00</b>	<b>4.00</b>	<b>0.00</b>	<b>1.49</b>	<b>1.49</b>

Filière MEDICO- SOCIALE	EMPLOIS PERMANENTS		Temps travail			Effectifs pourvus		
	Délibération	Intitulé poste	TC	TNC	Total ETP	Titulaire	Non titulaire	Total
Cadre d'emplois des agents territoriaux spécialisés des écoles maternelles (catégorie C)	21/12/2017	ATSEM principal 1 <sup>ère</sup> classe	1		1	1		1
	28/02/2023	ATSEM principal 1 <sup>ère</sup> classe	1		1	1		1
	22/02/2024	ATSEM principal 1 <sup>ère</sup> classe	1		1	1		1
		<b>Total cadre d'emplois des ATSEM</b>	<b>3.00</b>	<b>0.00</b>	<b>3.00</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>3</b>
<b>Total emplois permanents filière médico-sociale</b>			<b>3.00</b>	<b>0.00</b>	<b>3.00</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>3</b>

Filière ANIMATION	EMPLOIS PERMANENTS		Temps travail			Effectifs pourvus		
	Délibération	Intitulé poste	TC	TNC	Total ETP	Titulaire	Non titulaire	Total
Cadre d'emplois des adjoints territoriaux d'animation (catégorie C)	12/07/2023	Adjoint d'animation	1		1.00	1		1
	01/07/2025	Adjoint d'animation	1		1.00	1		1
		<b>Total cadre d'emplois des adjoints d'animation</b>	<b>2.00</b>	<b>0.00</b>	<b>2.00</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>2</b>
<b>Total emplois permanents</b>			<b>2.00</b>	<b>0.00</b>	<b>2.00</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>2</b>

Filière ANIMATION	EMPLOIS NON PERMANENTS (Accroissement temporaire d'activité – art 3 ; al.1 Loi du 26/01/1984 modifiée)		Temps travail			Effectifs pourvus		
	Délibération 04/12/2025 : 5 postes adj anim	Intitulé poste	TC	TNC	Total ETP	Titulaire	Non titulaire	Total
Cadre d'emplois des animateurs (catégorie B)	12/06/2025	Animateur 35 H	1		1.00			
Cadre d'emplois des adjoints territoriaux d'animation (catégorie C)		Adjoint d'animation	1		1.00		0.33	0.33
		Adjoint d'animation	1		1.00		0.16	0.16
		Adjoint d'animation	1		1.00		0.27	0.27
		Adjoint d'animation	1		1.00		0.54	0.54
		Adjoint d'animation	1		1.00		0.17	0.17
<b>Total emplois non permanents</b>			<b>6.00</b>	<b>0.00</b>	<b>6.00</b>	<b>0.00</b>	<b>1.48</b>	<b>1.47</b>

Filière POLICE	EMPLOIS PERMANENTS		Temps travail			Effectifs pourvus		
	Délibération	Intitulé poste	TC	TNC	Total ETP	Titulaire	Non titulaire	Total
Cadre d'emplois des agents de police municipale (catégorie C)	15/01/09	Brigadier chef principal	1		1	1		1
		Total cadre d'emplois des agents de police	1.00	0.00	1.00	1.00	0.00	1.00
<b>Total emplois permanents filière police</b>			<b>1.00</b>	<b>0.00</b>	<b>1.00</b>	<b>1.00</b>	<b>0.00</b>	<b>1.00</b>

Filière CULTURELLE	EMPLOIS PERMANENTS		Temps travail			Effectifs pourvus		
	Délibération	Intitulé poste	TC	TNC	Total ETP	Titulaire	Non titulaire	Total
Cadre d'emplois des assistants de conservation - B	12/12/2019	Assistant de conservation du patrimoine et des bibliothèques		0.80	0.80	0.80		0.80
		<b>Total cadre d'emplois assistants de conservation</b>	<b>0.00</b>	<b>0.80</b>	<b>0.80</b>	<b>0.80</b>	<b>0.00</b>	<b>0.80</b>

Cadre d'emplois des adjoints territoriaux du patrimoine (catégorie C)	21/01/2021	Adjoint du patrimoine principal 1 <sup>ère</sup> classe	1		1	1		1
	22/02/2024	Adjoint du patrimoine principal 1 <sup>ère</sup> classe	1		1	1		1
	17/11/2016	Adjoint du patrimoine		0.71	0.71	0	0.71	0.71
		<b>Total cadre d'emplois adjoints du patrimoine</b>	<b>2</b>	<b>0.71</b>	<b>2.71</b>	<b>2</b>	<b>0.71</b>	<b>2.71</b>
<b>Total emplois permanents filière culturelle</b>			<b>2.00</b>	<b>1.51</b>	<b>3.51</b>	<b>2.80</b>	<b>0.71</b>	<b>3.51</b>

Reçu le 11 décembre 2025 – Préfecture d'Ille-et-Vilaine

#### QUESTIONS DIVERSES

##### **Modification du planning des réunions –**

En raison d'un conseil communautaire le jeudi 29 janvier 2026, la réunion du conseil municipal est avancée au **mardi 27 janvier 2026**.

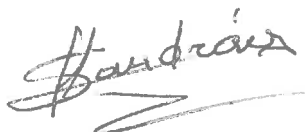
Fin de la réunion à 21 heures 50

## LISTE RÉCAPITULATIVE DES DÉLIBÉRATIONS

2025 – 105	Approbation du procès-verbal de la précédente réunion
2025 – 106	Rapport des décisions du Maire
2025 – 107	Déclarations d'Intention d'Aliéner (DIA)
2025 – 108	Finances – Réhabilitation du bâtiment situé au 34 rue de Nantes – Avenants de prolongation de délais
2025 – 109	Finances – Utilisation des équipements sportifs par les collèges et le lycée Sainte Thérèse
2025 – 110	Finances – Cessions d'immobilisation par le biais d'enchères
2025 – 111	Personnel communal – Créations et suppressions de postes

**Présents :** Elisabeth GUIHENEUX, Maire – Amand LETORT - Katia BONNANT – Mathieu VINCENT – Olivier DESPREZ – Brigitte DARRICAU – Daniel FEVRIER, adjoints – Thérèse SAUDRAIS – Brigitte GARDAN – Pascale GRIFFON - Hervé PATY – Jean-Charles MOREAU – Idrys CLARAC – Anne TAILLANDIER – Eva CONTRERAS - Carole LEGUENET – Nicolas POIRIER – Sandrine DYLLIS – Lionel COSSON – Sébastien LAMY –

Thérèse SAUDRAIS  
Secrétaire de séance



Mis en ligne le  
Par Elisabeth GUIHENEUX

Élisabeth GUIHENEUX  
Maire

